

Zaměstnavatel.....

**VNITŘNÍ PŘEDPIS ŘEDITELE (JEDNATELE)..... (a.s., s.r.o. apod.)
K PROVÁDĚNÍ KONTROL PRÁCE NESCHOPNÉHO ZAMĚSTNANCE**

Vzhledem k tomu, že od 1. 1. 2009 vstoupily v platnost §§ 192 až 194 ZP, podle kterých vyplácí zaměstnavatel náhradu mzdy za dobu prvních 14 kalendářních dnů a v období do 1. 1. 2011 do 31. 12. 2013 za prvních 21 kalendářních dnů pracovní neschopnosti (dále jen PN), vydávám tento vnitřní předpis k provádění kontrol práce neschopných zaměstnanců:

1/ Podle § 192 odst. 6 je zaměstnavatel v době prvních 14 kalendářních dnů a v období do 1. 1. 2011 do 31. 12. 2013 v době prvních 21 kalendářních dnů oprávněn kontrolovat své zaměstnance, kteří jsou uznáni PN. Předmětem kontroly je dodržování režimu práce neschopného, tj. zda se zdržuje v místě pobytu a dodržuje dobu a rozsah povolených vycházek. Místem pobytu se pro tento účel rozumí místo, které zaměstnanec sdělil ošetřujícímu lékaři při vzniku PN nebo místo, do kterého mu ošetřující lékař předem povolil změnu pobytu.

2/ Zaměstnanec, který byl uznán práce neschopným, je povinen předat neprodleně zaměstnavateli rozhodnutí o vzniku pracovní neschopnosti a rozhodnutí o jejím ukončení, potvrzení o době jejího trvání a rozhodnutí o změně režimu práce neschopného vč. změny místa pobytu v období prvních 14 resp. 21 kalendářních dnů pracovní neschopnosti.

3/ Zaměstnanec je dále povinen umožnit zaměstnavateli kontrolu dodržování režimu práce neschopného. Pokud v důsledku jednání práce neschopného zaměstnance, (tzn. že neposkytl součinnost při kontrole), nebylo možné zjistit, že se zdržuje na udaném místě pobytu, vyplývá z toho pro zaměstnavatele, že zaměstnanec porušil režim dočasně neschopného.

4/ Kontrolu dodržování režimu práce neschopného provádí zaměstnanci určení vedoucím personálního útvaru (ředitelem organizace, jednatelem společnosti apod.). Kontrolní pracovníci jsou vybaveni písemných pověřením k provádění kontroly, kterým se při kontrole zaměstnanci prokážou.

5/ Kontrolu provádí vždy dva kontrolní pracovníci v době mezi 8. a 22. hodinou, a to i ve dnech pracovního klidu. Kontrolu je možno provádět v místě pobytu uvedeném na neschopence nebo v případě zastižení zaměstnance mimo místo pobytu i na tomto místě.

6/ Není-li kontrolovaný zaměstnanec zastižen v místě pobytu, zopakují kontrolní pracovníci kontrolu po půl hodině. Není-li zaměstnanec zastižen ani při opakované návštěvě, vyplní kontrolní pracovníci tiskopis „Upozornění práce neschopného zaměstnance“, který je uveden v příloze tohoto vnitřního předpisu. Toto upozornění vhodí kontrolní pracovník do poštovní schránky zaměstnance.

7/ Jestliže kontrolovaný zaměstnanec na upozornění podle bodu 6 nereaguje tak, jak mu ukládá § 64 písm. f) zákona o NP (tj. neoznámí zaměstnavateli důvody své

nepřítomnosti v době kontroly nejpozději v pracovní den následující po dni kontroly, popřípadě po dni, kdy se o ní dozvěděl), má se za to, že porušil režim práce neschopného. V tomto případě vyplní kontrolní pracovník „Záznam o porušení režimu práce neschopného“, který je rovněž přílohou tohoto vnitřního předpisu. Tento záznam bude doručen zaměstnanci do vlastních rukou na doručenkou. Stejnopis tohoto záznamu bude odeslán na příslušnou OSSZ a ošetřujícímu lékaři kontrolovaného zaměstnance.

8/ Jestliže kontrolní pracovníci zastihnou kontrolovaného zaměstnance mimo místo pobytu, a to v době mimo povolené vycházky, vyplní a předají mu „Záznam o porušení režimu práce neschopného“. Kontrolovaný je povinen zápis převzít a potvrdit jeho převzetí. Pokud odmítne kontrolovaný tento zápis převzít, provedou o tom kontrolní pracovníci zápis.

9/ V případě, že zaměstnanec poruší režim práce neschopného, bude mu náhrada mzdy krácena až o ...%. Při opakovaném porušení režimu práce neschopného se náhrada mzdy neposkytne (zkrátí až o ...%). Náhradu lze zkrátit nebo nevyplatit i zpětně od počátku nemoci. O konkrétní výši krácení náhrady rozhodne komise jmenovaná ředitelem (jednatelem apod.).

10/ Tento vnitřní předpis byl projednán s odborovou organizací a nabývá účinnosti dnem

V dne.....

.....
podpis ředitele...

Název a sídlo zaměstnavatele.....

Příloha č. 1

UPOZORNĚNÍ PRÁCE NESCHOPNÉHO ZAMĚSTNANCE

Pan/Paní.....

Vážený/á pane/ní,

Dne ... v čase ... a opakovaně v čase ... provedli u Vás kontrolní pracovníci kontrolu dodržování režimu práce neschopného podle vnitřního předpisu zaměstnavatele k provádění kontrol práce neschopných.

PŘI TÉTO KONTROLE JSTE NEBYL ZASTIŽEN.

Podle § 64 odst. 1 písm. f) zákona o nemocenském pojištění jste povinen/na oznámit zaměstnavateli, nejpozději v pracovní den následující po dni této kontroly, popřípadě po dni, kdy jste se o ní dozvěděl, důvody své nepřítomnosti v místě pobytu v době kontroly. Kontaktujte prosím pověřeného zaměstnance zaměstnavatele
Pana/ní..... telefon..... email.....

Jestliže tuto povinnost nesplníte, může toto považováno za porušení režimu práce neschopného. Zaměstnavatel Vám může v takovém případě náhradu mzdy zkrátit nebo nepřiznat.

V..... dne.....

.....
Jména a příjmení kontrolních
pracovníků

Příloha č. 2.

ZÁZNAM
o porušení režimu práce neschopného zaměstnance

Zaměstnavatel.....

Zaměstnanec.....

Pracovní neschopnost zaměstnance byla uznána dne..... ošetřujícím lékařem

Kontrola byla provedena

dne.....

hodina.....

Opětovná kontrola byla provedena

dne.....

hodina.....

ZJIŠTĚNÍ:

- Výše uvedeného dne provedli kontrolní pracovníci kontrolu v místě pobytu, které jste nahlásil Vašemu ošetřujícímu lékaři a nezastihli Vás přítomného, a to ani při opětovné kontrole.

nebo varianta

- Ve výše uvedeném čase zjistili kontrolní pracovníci, že jste nedodržel rozsah a dobu lékařem povolených vycházek, když jste byl v tuto dobu kontaktován v místě..... (např. nákupní centrum, restaurace apod.)

VZHLEDEM K TOMU,

- že jste nesplnil svoji povinnost oznámit zaměstnavateli, který u Vás provedl kontrolu, nejpozději v následující pracovní den po dni kontroly, popřípadě po dni, kdy jste se o ní dozvěděl, důvody své nepřítomnosti v místě pobytu

nebo varianta

- že jste uvedl zaměstnavateli důvody své nepřítomnosti v místě pobytu, o nichž je prokázáno, že jsou nepravdivé

nebo varianta

- že Vámi uvedené důvody překročení povolených vycházek nebyly shledány uznatelnými

konstatujeme, že jste porušil režim práce neschopného zaměstnance, pokud jde o Vaši povinnost

- zdržovat se v místě pobytu, které jste oznámil svému lékaři

nebo varianta

- dodržovat rozsah a dobu povolených vycházek.

Upozorňujeme Vás, že porušení režimu práce neschopného zaměstnance v době prvních 14 kalendářních dnů PN a od 1. 1. 2011 do 31. 12. 2013 v době prvních 21 kalendářních dnů PN může být důvodem pro snížení nebo odejmutí náhrady mzdy, která Vám jinak v této době náleží. O snížení nebo nepřiznání náhrady mzdy rozhodne komise jmenovaná ředitelem organizace (jednatelem apod.).

V dne

Kontrolní pracovníci (jména a podpisy)
.....

Obdrží: 1x kontrolovaný zaměstnanec

1x Okresní správa sociálního zabezpečení v

1x ošetřující lékař

1x personální útvar